Volksschule Kapellerfeld
Schillergasse 25, 2201 Gerasdorf bei Wien,
SKZ 312281, Tel 02246/2940, 0664/88692418
vs.kapellerfeld@noeschule.at
https://vskapellerfeld.ac.at

Bildungscampus Kapellerfeld

Ansuchen um Freistellung vom Unterricht

Mind. 1 Woche vor Termin beim Klassenvorstand abgeben!

Richtlinien:
Eine Freistellung vom Unterricht kann nur in begründeten Ausnahmefällen gewährt werden.
Voraussetzung ist, dass die Schülerin bzw. der Schüler keine schwerwiegenden schulischen Probleme hat.
Freistellungen von bis zu einem Tag werden vom Klassenvorstand bearbeitet und gegebenenfalls genehmigt. Von zwei Tagen bis zu einer Woche ist die Direktion zuständig. Alle Anträge, die mehr als eine Woche betreffen, müssen an die Schulbehörde weitergeleitet werden (1 Monat vorher abzugeben!).
Freistellungen vom Unterricht sind vom Gesetzgeber in §45 SchUG geregelt und können aus „wichtigen Gründen" (§45 Abs. 4 SchUG) genehmigt werden. Wichtige Gründe sind zum Beispiel:

- → Gesundheitliche Gründe (z.B.: Therapien oder Kuraufenthalte, falls diese nicht in der Ferienzeit möglich sind; bitte Bestätigung beibringen)
- → Beerdigungen bzw. Hochzeiten enger Verwandter (Eltern, Großeltern, Geschwister)
- → Teilnahme an Sportwettkämpfen oder Trainingslehrgängen bei Ausübung eines Leistungssports (mit Bestätigung des Vereins)
- → Teilnahme als DarstellerIn oder SängerIn bei Theater- oder Musikprojekten (mit Bestätigung)

An Tagen, an denen Schularbeiten bzw. Tests stattfinden, ist eine Freistellung grundsätzlich nicht möglich.
Urlaub, Verlängerungen von Ferienzeiten oder langen Wochenenden:
Günstigere Tarife für Flüge oder Reisen in der Vorsaison sind keine Gründe für eine Freistellung vom Unterricht.
Möglicherweise anfallende Stornogebühren für bereits gebuchte Flüge bzw. Reisen können nicht als Rechtfertigung für eine Freistellung vorgebracht werden.

Ich ersuche meine Tochter/ meinen Sohn

Name: _____ Klasse _____SJ_____

am / vom _____ bis _____ vom Unterricht freizustellen.

Begründung:

_____

_____

_____

_____ _____

Name der/des Erziehungsberechtigten Datum u. Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Stellungnahme der Schule (KlassenlehrerIn, Schulleitung): dem Ansuchen wird
O stattgegeben.
O nicht stattgegeben. Begründung:_____

_____

_____

_____

Datum und Unterschrift KlassenlehrerIn / Schulleitung